



ROSSEN SEEDS B.V.

Zaden • Samen • Semillas • لبذور

Import-exportmedewerker - Parttime (16-22 uur) M/V

De functie:

Als import-exportmedewerker bij Rossen Seeds B.V. ben je verantwoordelijk voor het gehele administratieve proces van import tot export van groentezaden. Je houdt dagelijks contact met klanten, leveranciers en expediteurs, zodat de goederen, op de juiste tijd en op de juiste plaats terecht komen. Je doet dit in samenwerking met een enthousiast en klein team.

Ben jij internationaal georiënteerd ,stressbestendig en probleemoplossend, dan zijn wij op zoek naar jou!

Werkzaamheden en verantwoordelijkheden:

- ✓ Verkoopondersteuning (controleren, completeren en invoeren van orders in ABS)
- ✓ Volgen van orderafwikkeling a.d.h.v. overzichten communiceren zowel intern als naar de klanten en toezien op bijzondere regelingen
- ✓ Exportdocumenten opmaken en aanvragen (ABS, CLIENT, EXPORTDATA)

Jouw profiel:

- ✓ Minimaal MBO of HBO werk en denkniveau
- ✓ In het bezit zijn van een vakopleiding declarant is een pre
- ✓ Werkervaring in soort gelijke functie en/of branche
- ✓ Kennis van orderprocessen en de afhandeling
- ✓ Vloeiend Engels woord- en geschrift, Frans is een pre
- ✓ Probleemloos werken met programma's als Outlook, Word en Excel
- ✓ Ervaring met de volgende programma's ABS, CLIENT, EXPORTDATA is een pre
- ✓ Secuur
- ✓ Flexibel ingesteld
- ✓ Zelfstandig

Wij bieden:

Voor deze veelzijdige en uitdagende functie in een gezond en groeiend bedrijf , bieden wij een goed pakket aan arbeidsvoorwaarden.

Ons bedrijf valt onder de CAO Tuinzaadbedrijven.

Ben je enthousiast geworden na het lezen van deze vacature en wil je solliciteren

Stuur dan een e-mail naar: betteke@rossenseeds.com